


Indrapportering af fejl og ændringsønsker

Fase	Forklaring	Tast
<p>Udsøg fane</p>	<p>Vælg fanen 'Min support'</p> <p>Vælg tandhjulet øverst til højre og vælg 'Min Support'</p> <p>Du vil få vist et overblik over de sager, du selv har oprettet og de sager andre i din kommune har oprettet</p> <p>Nederst i oversigten kan du se de sager, som andre kommuner har oprettet</p>	
<p>Opret fejl eller ændringsønske</p>	<p>Vælg 'Opret sag' øverst til højre</p> <p>Du skal udfylde felterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titel • Sagstype • Prioritet • Bruger navn • Bruger e-mail • Bruger telefonnummer • Beskrivelse <p>Du har mulighed for at vedhæfte et dokument som supplement til din beskrivelse</p> <p>Vælg 'Opret sag' for at registrere fejlen eller ændringsønsket</p>	